

# DIGI-PME ASSOCIATION

Grow and success business software





## QU'EST CE QUE DIGI PME ?

- L'offre DIGI PME est une solution in-a-box qui s'adapte à n'importe quelle type d'entreprise et vous permet de réussir la transition digitale de votre organisation en moins 72h.
- DIGI PME vous permet de gérer suivre votre business à distance quel que soit l'endroit où vous vous trouvez grâce à son offre DIGI PME cloud.

# QU'EST CE QUE DIGI PME ?

- DIGI PME est une solution digitale (ERP ou PGI) d'aide à l'organisation, la gestion et le suivi de votre entreprise ou association
- Elle inclue plusieurs modules qui digitalisent à 100% chaque département, section ou bloc de votre entreprise ou association.



# ***LES OFFRES DIGI-PME***

## **DIGI PME BOX**

La Box DIGI PME vous permet d'utiliser votre solution de digitalisation en offline (sans avoir besoin de la connexion internet) et de synchroniser vos données en fin de journée sur votre serveur d'entreprise

## **DIGI PME CLOUD**

DIGI PME vous permet de gérer, suivre votre business à distance quel que soit l'endroit ou vous vous trouvez grâce à son offre DIGI PME cloud.

## **DIGI PME MOBILE**

L'application DIGI PME mobile vous permet d'avoir votre entreprise dans votre poche , suivez toutes les activités de chaque département de vos employés et suivez vos projets depuis votre téléphone mobile

## Gestion des Adhérents

- Gérer les adhésions à une association ou à une fondation.
- Gestion d'équipe associative;  
Une base de données des membres;
- Gestion automatisée des membres ;
- Encaisser les paiements des cotisations ;
- Paiement des cotisations par mobile money

# MODULES DIGI PME ASSOCIATION

## Gestion des Ressources Humaines (RH)

Ce module permet

- la gestion des utilisateurs /employés ,
- la gestion des déclarations et suivi des congés des employés,
- la gestion et déclaration des notes de frais (transports, repas, ...),
- la gestion et suivi des campagnes de recrutement.

# MODULES DIGI PME BUSINESS

## Gestion de la relation client (GRC)

Ce module permet la gestion:

- des tiers (clients, prospects, et contacts),
  - des devis / propositions commerciales , et des commandes clients ,
  - des expéditions et réceptions clients,
  - des contrats/abonnements
- des interventions chez un tier ,
  - de demandes internes /clients /fournisseurs,
  - de base de connaissance ou d'assistance (KM) ,
  - des partenariats .

## Gestion de la relation fournisseur (GRF)

Ce module permet la gestion :

- des fournisseurs et des achats (commandes et factures fournisseurs),
- des demandes de propositions commerciales et prix fournisseurs,
- de la réception des fournisseurs (Créer des documents de réception) ,
- des incoterms

## **MODULES FINANCIERS (COMPTA / TRÉSORERIE)**

Ce module permet

- la gestion des factures et avoirs clients et des fournisseurs ;
- la gestion des dépenses autres (Impôts TVA, charges fiscales ou sociales, dividendes, ...) ;
- l'enregistrement et suivi de paiement des salaires des employés;
- la génération des bulletins de paie ; des emprunts ; des dons ; des comptes financiers de type comptes bancaires, postaux ou caisses liquide ; des paiements de fournisseurs par virement bancaire ;
- la gestion des règlements clients par prélèvements des marges (commerciaux , fournisseurs, clients etc ...);;



## **MODULES FINANCIERS (COMPTA / TRÉSORERIE)**



Ce module permet la gestion :

- Comptabilité simplifié (Activation de rapports simplistes de comptabilité (chiffre d'affaires, journaux) basés sur les données directes en base. Pas de ventilation en Grand Livre comptable. ) ;
- Comptabilité partie double (Gestion de la comptabilité (en partie double, supporte le grand livre général et la comptabilité auxiliaire).
- Permet l'export des journaux formatés pour différents logiciels comptables.)

## Projets/Travail collaboratif

Ce module permet :

- la gestion des projets, leads/ opportunités/ affaires / tâches/ facture/ commande/ intervention,
- la gestion automatique des événements.
- Gérer les ressources de l'entreprise (imprimantes, voitures, salles...),
- Gérer l'organisation d'un événement (spectacle, conférences, participants ou intervenants, avec des pages publiques pour suggestion, vote ou inscription),

## Gestion des Produits/Services et fabrication (PM)

Ce module permet

- la gestion des produits ; des services ; du stocks ; des lots et numéro de série, et date de péremption ou consommation sur les produits ;
- Création de variantes de produits (couleur, taille, etc.); Nomenclatures produits (BOM);
- Ordres de fabrication.

# MODULES DIGI PME BUSINESS

## Gestion électronique de documents (GED)

Gestion de documents (GED). Stockage automatique des documents générés ou stockés. Fonction de partage.

## **GESTION DES ADHÉRENTS**

Gérer les adhésions à une association ou à une fondation. Gestion d'équipe associative; Une base de données des membres; Gestion automatisée des membres; Encaisser les paiements des cotisations ; Paiement des cotisations par mobile money

### **Gestion d'équipe associative**

Donnez accès aux gestionnaires de votre association pour gérer les membres, les adhésions, les bénévoles ou les partenaires. Les informations de votre association seront à jour et conformes à la réglementation sur la protection des données de votre pays.

### **Une base de données des membres**

En plus des fonctions de facturation , achat, paiements en ligne, suivi des dons, gestion des stocks ou organisation d'événements réalisés par les modules traditionnels, vous pouvez également suivre votre base de membres et vos adhésions.

Si nécessaire, communiquez la page d'inscription publique pour recueillir les nouvelles demandes d'adhésion afin que la fiche adhérent soit automatiquement créée et pré-remplie.

Donnez accès à l'application à vos membres si vous le souhaitez, afin qu'ils puissent eux-mêmes lire ou mettre à jour leurs informations.

### **Gestion automatisée des membres**

Envoyez des rappels automatiques pour les renouvellements d'adhésion, récupérez-les en ligne sans effort administratif. Envoyez manuellement des e-mails ou des e-mailings à vos membres.

### **Gestion personnalisée & Encaisser les paiements**

Personnalisez vos fiches adhérents en fonction de votre association.

Encaisser le paiement des cotisations ou de l'inscription à un événement (salons, congrès, etc.).



# GESTION DES ADHÉRENTS

Interface de présentation du module adhérents

Rechercher ▾

**Adhérents**

Nouvel adhérent

Liste

- Adhérents brouillons
- Adhérents validés
- Sans adhésion
- Adhésion à jour
- Adhésion expirée
- Adhérents résiliés

Statistiques

Génération de cartes pou...

Tags/catégories

---

**Adhésions / cotisati...**

- Inscription
- Liste
- Statistiques

---

**Types d'adhérents**

- Nouveau
- Liste

**Espace adhérents**

Statistiques

Produits en alerte stock ⊕ ×

Pas de produits sous le seuil de stock minimal

Pas assez de données...

Total	0
-------	---

# GESTION DES ADHÉRENTS

Interface de présentation du module adhérents

Rechercher ▾

**Adhérents**

- Nouvel adhérent
- Liste
  - Adhérents brouillons
  - Adhérents validés
    - Sans adhésion
    - Adhésion à jour
    - Adhésion expirée
  - Adhérents résiliés
- Statistiques
- Génération de cartes pou...
- Tags/catégories

**Adhésions / cotisati...**

- Inscription
- Liste
- Statistiques

**Types d'adhérents**

- Nouveau
- Liste

**Nouvel adhérent**

Type d'adhérent ▾

Nature de l'adhérent ▾

Société \_\_\_\_\_

Titre civilité ▾ ⓘ

Nom \_\_\_\_\_

Prénom \_\_\_\_\_

Genre ▾

E-Mail @ \_\_\_\_\_

Web ↗ \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

Code postal / Ville \_\_\_\_\_

Pays 🌐 Côte d'Ivoire (CI) ▾ ⓘ

Département / Canton 🗺️ \_\_\_\_\_ ▾ ⓘ

Tél pro. 📞 \_\_\_\_\_

Tél perso. 📞 \_\_\_\_\_



# GESTION DES ADHÉRENTS

Interface de présentation du module adhérents

Rechercher ▾

**Adhérents**

Nouvel adhérent

Liste

- Adhérents brouillons
- Adhérents validés
- Sans adhésion
- Adhésion à jour
- Adhésion expirée
- Adhérents résiliés

Statistiques

Génération de cartes pou...

Tags/catégories

---

**Adhésions / cotisati...**

Inscription

Liste

Statistiques

---

**Types d'adhérents**

Nouveau

Liste

**Génération de cartes de visite ou de feuilles d'adresses**

Cet écran vous permet de générer des planches de cartes de visite ou d'étiquettes d'adresses pour chaque adhérent ou pour un adhérent en particulier.

**Génération de cartes pour tous les adhérents**

Format pages cartes d'adhérent ▾

**GÉNÉRER LE DOC**

**Génération de cartes pour un adhérent particulier**

Format pages cartes d'adhérent ▾

Identifiant: \_\_\_\_\_

**GÉNÉRER LE DOC**

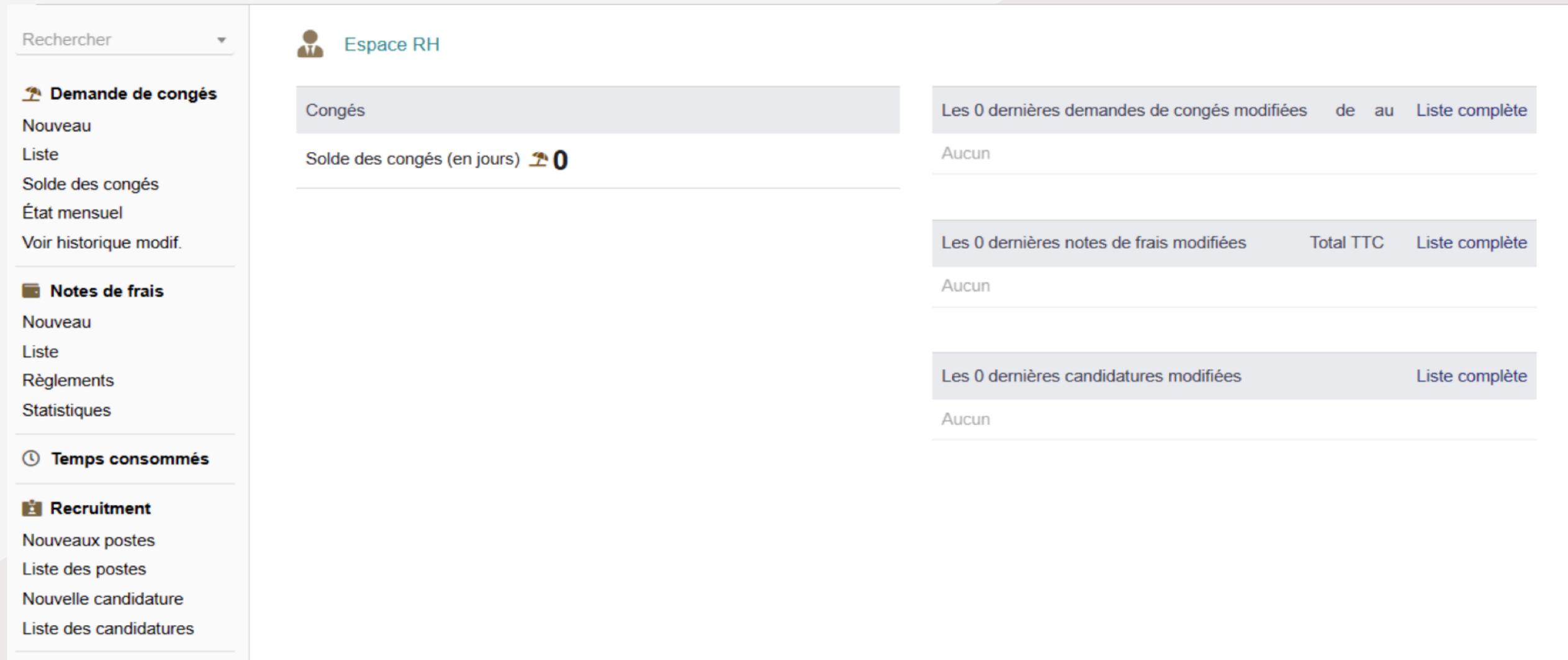
**Génération d'étiquettes d'adresses**

Format pages étiquettes Avery-L7163 (A4 - 2x7) ▾

**GÉNÉRER LE DOC**

## GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (RH)

Ce module permet la gestion des utilisateurs /employés , déclaration et suivi des congés des employés, gestion et déclaration des notes de frais (transports, repas, ...), gestion et suivi des campagnes de recrutement



The screenshot displays the 'Espace RH' (HR Space) interface. On the left is a navigation menu with the following items: 'Rechercher' (with a dropdown arrow), 'Demande de congés' (with a calendar icon), 'Notes de frais' (with a receipt icon), and 'Temps consommés' (with a clock icon). Under 'Demande de congés', there are links for 'Nouveau', 'Liste', 'Solde des congés', 'État mensuel', and 'Voir historique modif.'. Under 'Notes de frais', there are links for 'Nouveau', 'Liste', 'Règlements', and 'Statistiques'. Under 'Temps consommés', there are links for 'Nouveaux postes', 'Liste des postes', 'Nouvelle candidature', and 'Liste des candidatures'. The main content area is titled 'Espace RH' and shows three summary cards: 1. 'Congés' with a sub-card 'Solde des congés (en jours) 0'. 2. 'Les 0 dernières demandes de congés modifiées de au Liste complète' with 'Aucun' below. 3. 'Les 0 dernières notes de frais modifiées Total TTC Liste complète' with 'Aucun' below. 4. 'Les 0 dernières candidatures modifiées Liste complète' with 'Aucun' below.

# GESTION DE LA RELATION CLIENT (GRC)

- Ce module permet la gestion des tiers (clients, prospects, et contacts), des devis / propositions commerciales ,des commandes clients , des expéditions et réceptions clients , des contrats/abonnements , des interventions chez un tier , gestion de demandes internes/clients/fournisseurs, de base de connaissance ou d'assistance (KM) , gestion des partenariats

Rechercher ▼

**Tiers**

Nouveau tiers

Liste

- Liste des prospects
- Nouveau prospect
- Kanban
- Liste des clients
- Nouveau client
- Liste des fournisseurs
- Nouveau fournisseur

Tags clients/prosp.

Tags fournisseurs

---

**Contacts/Adresses**

Nouveau Contact/Adresse

Liste

- Prospects
- Clients
- Fournisseurs
- Autre

**Tiers / Contacts**

Statistiques	
Prospects	0
Clients	0
Fournisseurs	0
<b>Nombre total des tiers</b>	<b>0</b>

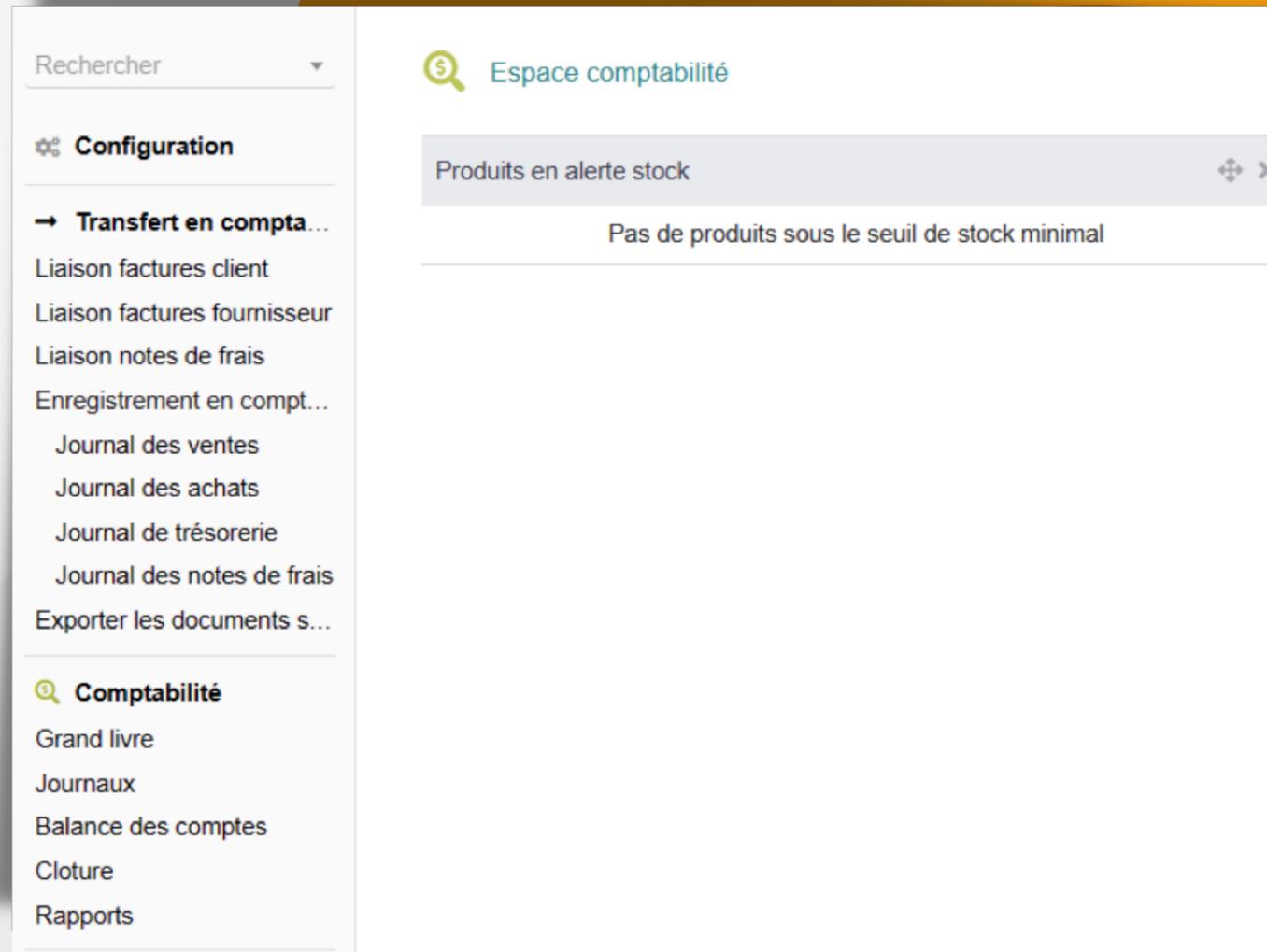
Produits en alerte stock ⊕ ×

Pas de produits sous le seuil de stock minimal

# MODULES FINANCIERS (COMPTA/TRÉSORERIE)

Ce module permet la gestion :

- des factures et avoirs clients et fournisseurs ;
- des dépenses autres (Impôts TVA, charges fiscales ou sociales, dividendes, ...) ;
- enregistrements, et suivi de paiement des salaires des employés;
- de la génération des bulletins de paie ;
- des emprunts ; des dons ; des comptes financiers de type comptes bancaires, postaux ou caisses liquide ;
- des paiements de fournisseurs par virement bancaire ;



The screenshot shows the 'Espace comptabilité' (Accounting Space) interface. On the left is a navigation menu with a search bar at the top. The menu is organized into sections: 'Configuration' (with a gear icon), 'Transfert en compta...' (with a right arrow icon), and 'Comptabilité' (with a magnifying glass icon). The 'Comptabilité' section is currently selected and expanded, showing options like 'Grand livre', 'Journaux', 'Balance des comptes', 'Cloture', and 'Rapports'. The main content area on the right displays 'Espace comptabilité' with a search icon. Below it, a grey bar indicates 'Produits en alerte stock' with expand and close icons. The main message states 'Pas de produits sous le seuil de stock minimal' (No products below the minimum stock threshold).

Rechercher

Configuration

→ Transfert en compta...

Liaison factures client

Liaison factures fournisseur

Liaison notes de frais

Enregistrement en compt...

Journal des ventes

Journal des achats

Journal de trésorerie

Journal des notes de frais

Exporter les documents s...

Comptabilité

Grand livre

Journaux

Balance des comptes

Cloture

Rapports

Espace comptabilité

Produits en alerte stock

Pas de produits sous le seuil de stock minimal

# MODULES FINANCIERS (COMPTA/TRÉSORERIE)

Rechercher ▾

**Banques | Caisses**

- Nouveau compte
- Liste
- Liste écritures
- Liste écritures/catégories
- Virement interne
- Tags/catégories
- Tags/catégories des tran...

**Païement par prélèv...**

**Païement par virem...**

**Remises de chèques**

**Comptes bancaires (0)** +

Tag/catégorie

Ouvert ▾

Comptes banca...	Libellé	Type	Numéro	Compte compta...	Code journal co...	Écritures à rapp...	État	Solde	
Aucun enregistrement trouvé									

# MODULES FINANCIERS (COMPTA/TRÉSORERIE)

Rechercher ▼

**Factures clients**

Nouvelle facture

Liste

Liste des modèles

Règlements

Statistiques

---

**Factures fournisseur**

Nouvelle facture

Liste

Liste des modèles

Règlements

Statistiques

---

**Commandes factura...**

---

**Dons**

---

**Charges | Dépenses...**

Charges fiscales/sociales

TVA

\$ Espace facturation et paiement

Nombres de factures validées - Facture client









Pas de facture ouverte...

Nombres de factures validées - Facture fournisseur









Pas de facture ouverte...

Les 3 dernières factures clients modifiées	Montant TTC	Date modif.
Aucune facture		

---

Les 3 dernières factures fournisseurs modifiées	Montant TTC	Date modif.
Aucune facture		

---

Les 3 derniers dons modifiés	Montant TTC	Date modif.
Aucun		

---

Charges fiscales/sociales à payer	Date échéance	Montant TTC	Payé
Aucun			

# GESTION DES PRODUITS/SERVICES ET FABRICATION (PM)

Ce module permet la gestion des produits ; des services ; du stocks ; des lots et numéro de série, et date de péremption ou consommation sur les produits ; Création de variantes de produits (couleur, taille, etc.); Nomenclatures produits (BOM); Ordres de fabrication.

Rechercher ▼

**Produits**

- Nouveau produit
- Liste
- Stocks
- Stocks par lot/série
- Lots/séries
- Attributs de variante
- Statistiques
- Tags/catégories

**Services**

- Nouveau service
- Liste
- Statistiques
- Tags/catégories

**Entrepôts**

- Nouvel entrepôt
- Liste
- Mouvements
- Transfert stock en masse

## Espace produits et services

Statistiques



<span style="color: purple;">■</span> Produits en vente
<span style="color: blue;">■</span> Produits en achat
<span style="color: orange;">■</span> Produits hors vente et ho...
<span style="color: green;">■</span> Services en vente
<span style="color: yellow;">■</span> Services en achat
<span style="color: blue;">■</span> Services hors vente et ho...

Les 15 derniers produits/services modifiés Liste complète

▲ 2	FORMATION EN EDUCATI...	03/15/2023	99,000.00 HT	<span style="color: green;">●</span> <input type="radio"/>
▲ 1	FORMATION EN INITIATIO...	03/15/2023	99,000.00 HT	<span style="color: green;">●</span> <input type="radio"/>

# PROJETS/TRAVAIL COLLABORATIF

- Gestion des projets, leads/opportunités/affaires et/ou tâches.
- Gestion des événements.
- Gérer les ressources de l'entreprise (imprimantes, voitures, salles...).
- Gérer l'organisation

Rechercher ▼

**Opportunités | Projets**

Nouvelle opp. ou projet

Liste

- Liste des opp. ouvertes
- Liste des projets ouverts

Statistiques

Tags/catégories

---

**Tâches/activités**

Nouvelle tâche

Liste

Statistiques

---

**Temps consommés**

Liste

---

**Événements organi...**

Liste

Nouveau

---

**Conférence ou stand**

Projet

Contacts du projet 1

Tâches

Temps consommé

Vue d'ensemble

Notes

Fichiers joints

Événements/Agenda



**PJ2303-0001**

test

Tiers :

Retour liste < >

Ouvert

Usage

- Suivre une opportunité ⓘ
- Suivre des tâches ou du temps passé ⓘ
- Facturer le temps passé ⓘ
- Gestion d'organisation d'événements ⓘ

Visibilité 👤 Contacts assignés

Statut opportunité

Probabilité d'opportunité

Montant opportunité

Date début - Date fin 03/15/2023 - ?

Budget

Description

Tags/catégories

ENVOYER EMAIL

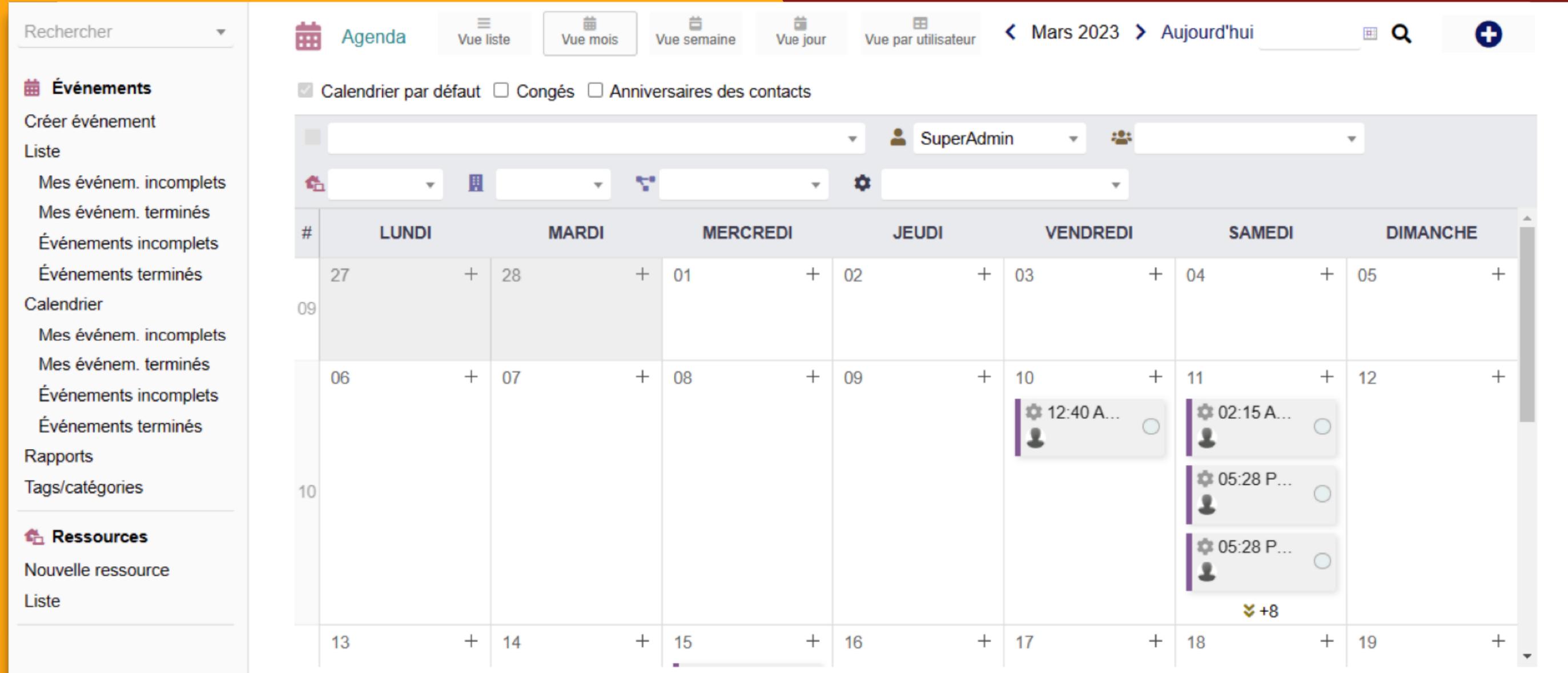
MODIFIER

CLÔTURER

CLONER

SUPPRIMER

Gérer vos rdv et rappel de rdv depuis votre outils DIGI PME



The screenshot displays a web-based agenda application. On the left is a sidebar with navigation options: 'Rechercher', 'Événements' (with sub-options for creating, listing, and filtering events), 'Calendrier', 'Rapports', 'Tags/catégories', and 'Ressources'. The main area shows a calendar for March 2023, currently on 'Aujourd'hui' (today). The calendar is in a weekly view, with columns for LUNDI through DIMANCHE. The dates 09, 10, and 11 are visible. On the 10th, there is a meeting at 12:40 A.M. On the 11th, there are two meetings at 02:15 A.M. and 05:28 P.M. The interface includes various controls like view toggles (list, month, week, day, user), search, and a '+8' indicator for additional events.

# GESTION ÉLECTRONIQUE DE DOCUMENTS (GED)

Gestion de documents (GED). Stockage automatique des documents générés ou stockés. Fonction de partage.

Rechercher ▾

---

**Espace GED**

Arborescence manuelle

Arborescence automatique

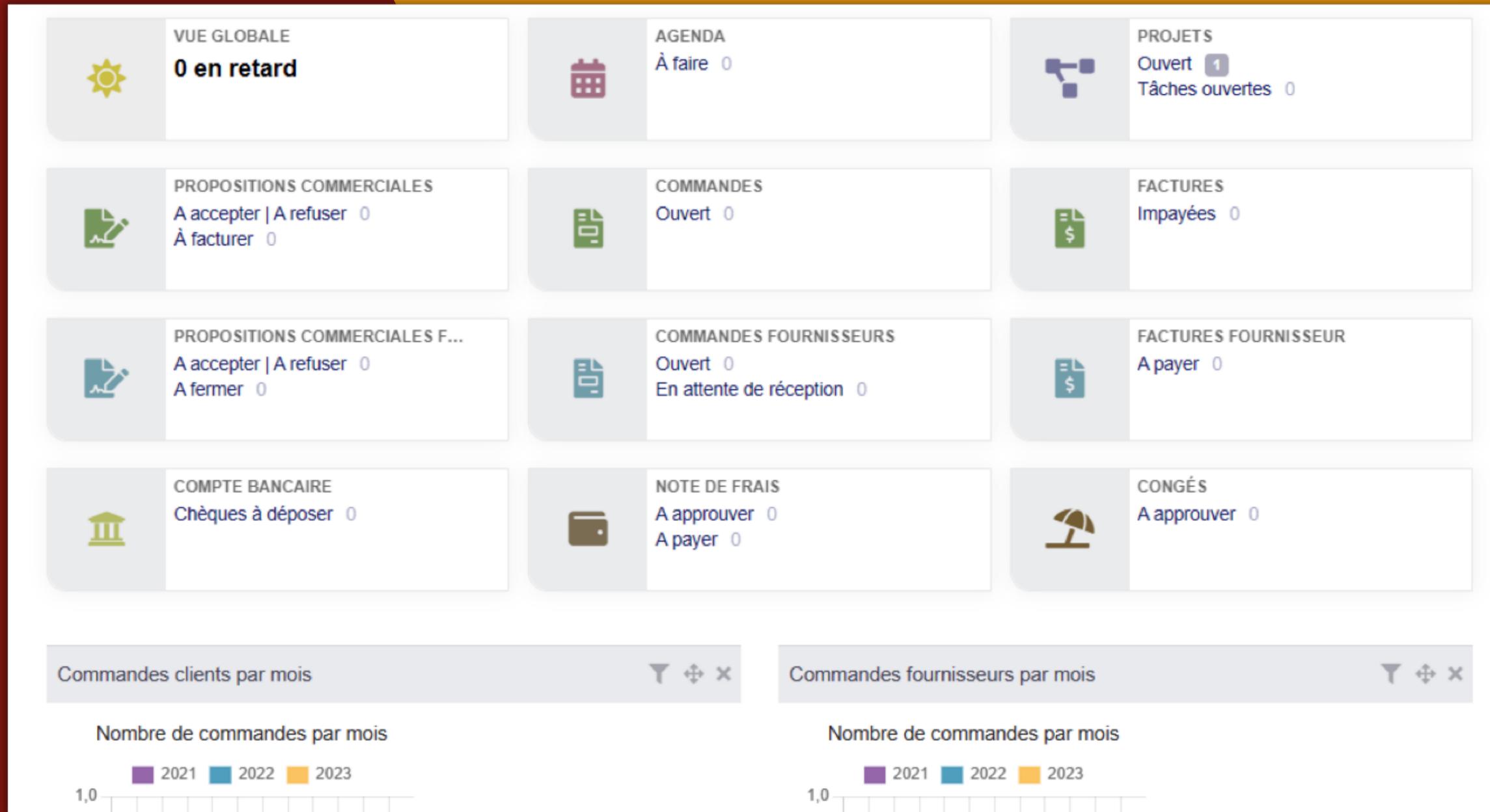
Arborescence manuelle ⓘ
Arborescence automatique ⓘ

↻

Répertoires		Documents	Taille	Date
Sélectionner un répertoire dans l'arborescence...				
📁 Bordereau de remise de chèques	ⓘ			
📁 Candidatures	ⓘ			
📁 Charges fiscales ou sociales	ⓘ			
📁 Commandes	ⓘ			
📁 Commandes fournisseurs	ⓘ			
📁 Compte bancaire	ⓘ			
📁 Congés	ⓘ			
📁 Factures clients	ⓘ			
📁 Factures fournisseur	ⓘ			
📁 Interventions	ⓘ			
📁 Notes de frais	ⓘ			
📁 Produits et Services	ⓘ			
📁 Projets	ⓘ			

# TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI

Le tableau de bord et les KPIs sont les objectifs finaux du processus de digitalisation .  
 Ci-dessous les captures de quelques KPI et graphique de performance



# TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI

Le tableau de bord et les KPIs sont les objectifs finaux du processus de digitalisation .  
Ci-dessous les captures de quelques KPI et graphique de performance

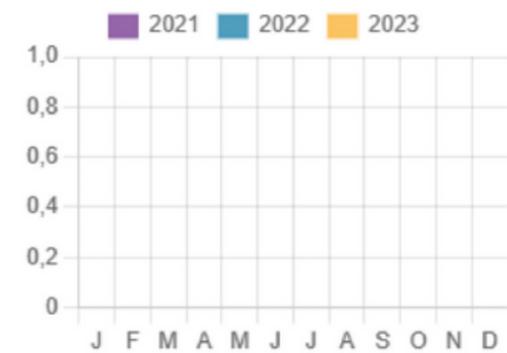
Commandes clients par mois



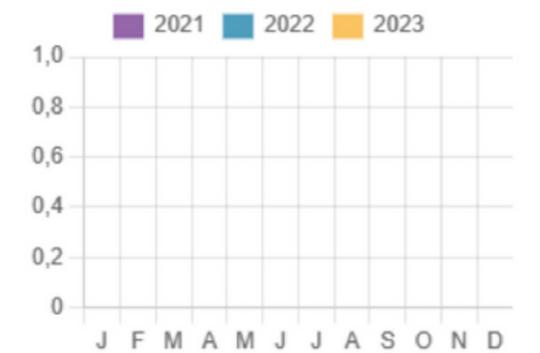
Commandes fournisseurs par mois



Montant total de commandes par mois (HT)

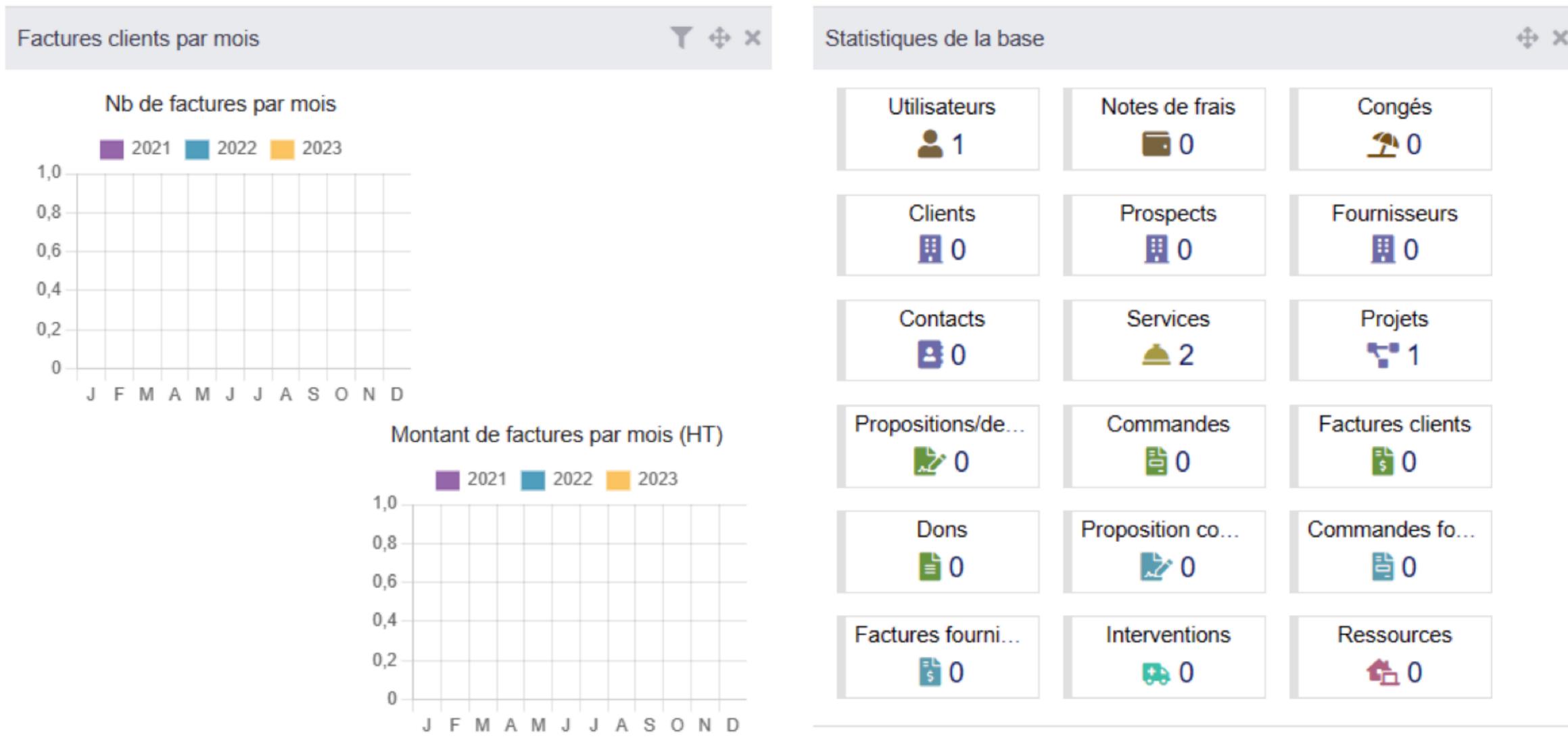


Montant total de commandes par mois (HT)



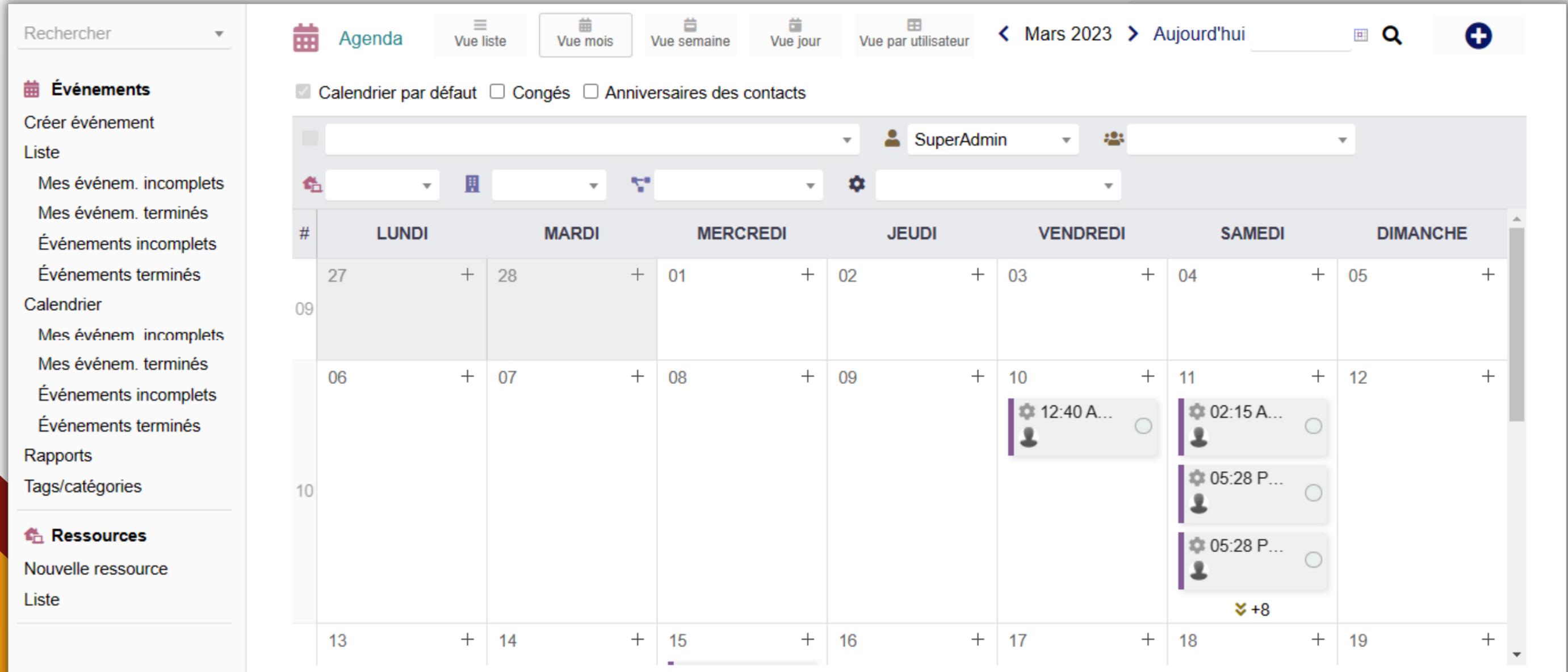
# TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI

- Le tableau de bord et les KPIs sont les objectifs finaux du processus de digitalisation .
- Ci-dessous les captures de quelques KPI et graphique de performance



# TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI

Gérer vos rdv et rappel de rdv depuis votre outils DIGI PME



Rechercher

Agenda | Vue liste | Vue mois | Vue semaine | Vue jour | Vue par utilisateur | < Mars 2023 > Aujourd'hui

Calendrier par défaut  Congés  Anniversaires des contacts

SuperAdmin

#	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
09	27 +	28 +	01 +	02 +	03 +	04 +	05 +
10	06 +	07 +	08 +	09 +	10 + 12:40 A... [Settings] [User]	11 + 02:15 A... [Settings] [User] 05:28 P... [Settings] [User] 05:28 P... [Settings] [User] +8	12 +
	13 +	14 +	15 +	16 +	17 +	18 +	19 +

Événements

Créer événement

Liste

- Mes évéнем. incomplets
- Mes évéнем. terminés
- Événements incomplets
- Événements terminés

Calendrier

- Mes évéнем. incomplets
- Mes évéнем. terminés
- Événements incomplets
- Événements terminés

Rapports

Tags/catégories

Ressources

- Nouvelle ressource
- Liste

# TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI

Le tableau de bord et les KPIs sont les objectifs finaux du processus de digitalisation

Ci-dessous les captures de quelques KPI et graphique de performance

Clients dont l'en-cours autorisé est dépassé ✕

Aucun

---

Balances des comptes ouverts ✕

---

Projets ouverts ✕

 PJ2303-0001	test	1 Tâches	0%	<span style="color: green;">●</span>
		1 Projets	1 Tâches	

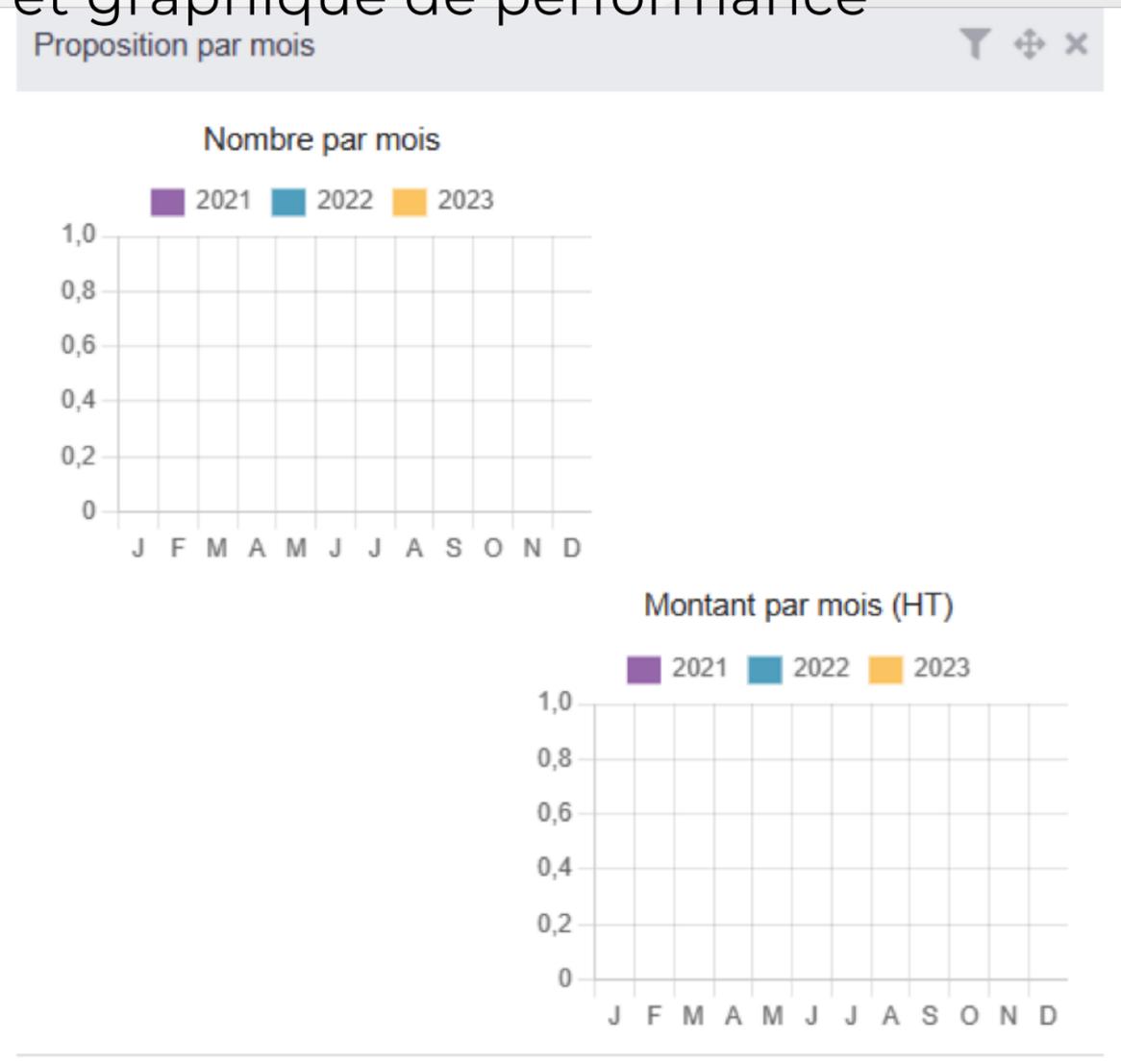
---

Tâches actuellement ouvertes ⌵ ✕

---

Les 5 dernières commandes clients modifiées ✕

Pas de commandes clients enregistrées





# ***TABLEAU DE BORD GENERAL, REPORTING ET KPI***

- TABLEAU DE BORD  
GENERAL,  
REPORTING ET KPI

Les 5 derniers contacts/adresses modifiés ✚ ✕

Pas de contact enregistré

---

Les 5 derniers clients modifiés ✚ ✕

Pas de client enregistré

---

Les 5 derniers produits/services modifiés ✚ ✕

🏠 2	FORMATION EN...	99,000.00	HT	03/15/2023	<span style="color: green;">●</span> <input type="radio"/>
🏠 1	FORMATION EN...	99,000.00	HT	03/15/2023	<span style="color: green;">●</span> <input type="radio"/>

---

Informations de connexion ✚ ✕

Utilisateur 👤 SuperAdmin

Connexion précédente 03/19/2023 02:35 AM

---

Anniversaires de ce mois (utilisateurs) ✚ ✕

Aucun

Pas de prospect enregistré

---

Répartition des produits/services - Année: 2023 🔽 ✚ ✕

Sur Propositions commerciales



■ Aucun

Sur Commandes

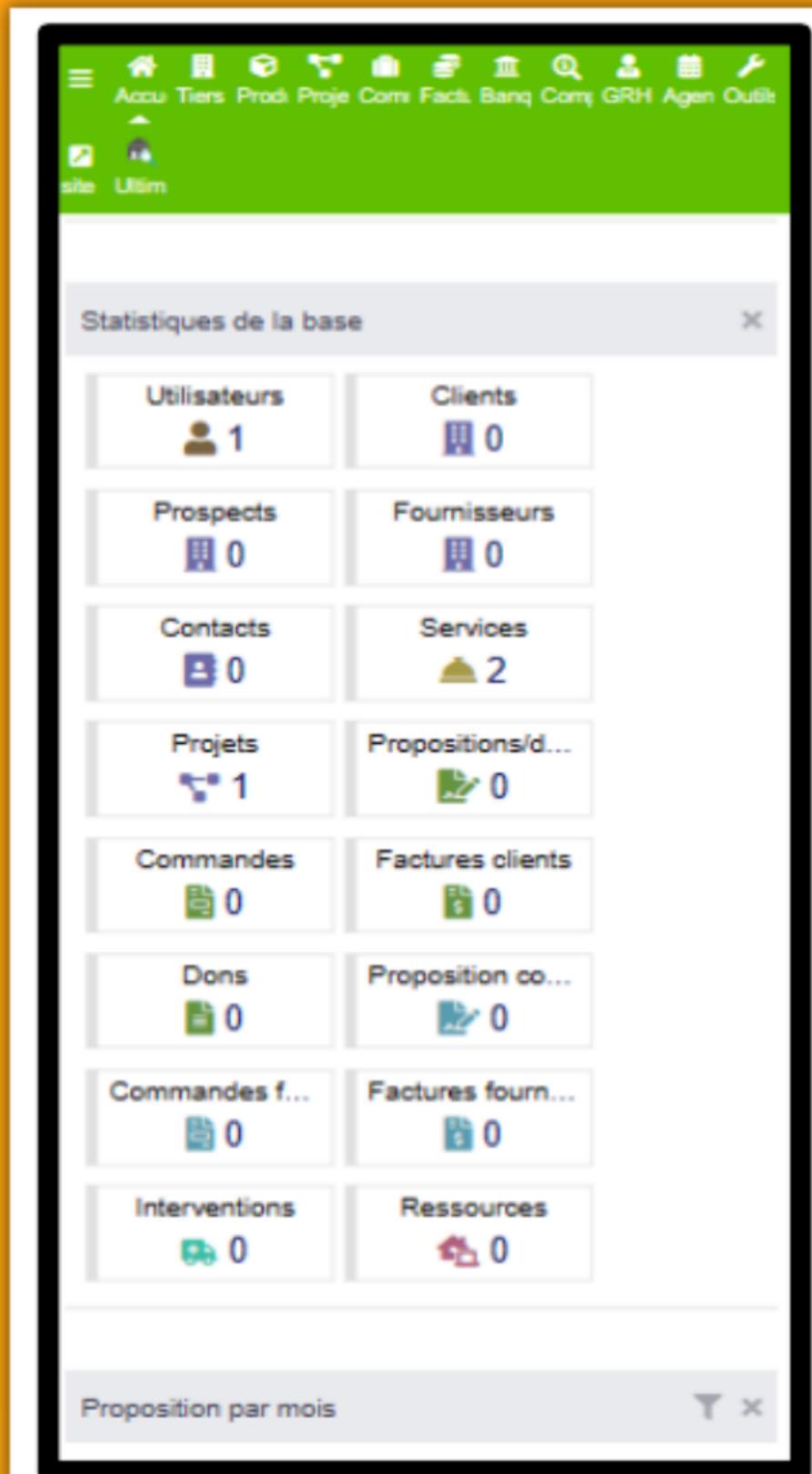


■ Aucu

Sur Factures



■ Aucun



# ***DIGI-PME Association MOBILE***

VOTRE PME DANS VOTRE POCHE



---

# MERCI

*Grow and success business  
software*

---

## NOS COORDONNÉES



Angré Château



+225 27 22 285 259 / 07 49 521 837



<https://digi-pme.com>

